

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 6 "Звездочка" города Обнинска
(МБДОУ «ЦРР - детский сад № 6 «Звездочка»)
249037 Калужская обл., г. Обнинск, ул. Курчатова, д. 8а.
Тел. (484) 396-11-26 E-mail: sad-obninsk@yandex.ru
ИНН/КПП: 4025074266/ 402501001 ОГРН 1034004201087

Принято на общем собрании трудового коллектива протокол №1 от 31.08.2020г.

Согласовано:

председатель профсоюзной организации



Ерохина Е.В.

Приказ №1.42 от 01.09.2020г.

Утверждаю:

Заведующий



Шалимова С.А.

Приказ №1.42 от 01.09.2020 г.

**Комплексный план мероприятий
по противодействию коррупции
В МБДОУ «ЦРР – детский сад №6
«Звездочка» города Обнинска
на 2020 – 2021 учебный год**

г. Обнинск

2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок
1. Меры по нормативно - правовому обеспечению антикоррупционной деятельности			
1.1.	Размещение на сайте дошкольного учреждения комплексного плана мероприятий по противодействию «бытовой коррупции» на 2020 – 2021 учебный год	Заведующий МБДОУ, секретарь	Сентябрь 2020г.
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	Заведующий МБДОУ, комиссия по противодействию коррупции МБДОУ	По мере необходимости
1.3.	Обеспечение регулярного обновления информационных материалов на сайте дошкольного учреждения по противодействию коррупции	Секретарь МБДОУ	По мере необходимости
1.4.	Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения нормативно-правовых актов в соответствии с изменениями	Заведующий МБДОУ, комиссия по противодействию коррупции МБДОУ	Не реже 1 раза в квартал
1.5.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Заведующий МБДОУ, комиссия по противодействию коррупции МБДОУ	Сентябрь 2020г.
2. Меры, направленные на повышение эффективности проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов МБДОУ			
2.1.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Заведующий МБДОУ	Постоянно
2.2.	Изучение и обобщение опыта организации и осуществления мероприятий по противодействию коррупции Калужской области и Российской Федерации в целом и доведение его до сведения работников МБДОУ	Заведующий МБДОУ, комиссия по противодействию коррупции МБДОУ	По мере поступления документов
2.3.	Функционирование в МБДОУ информационного стенда «Коррупции – нет!». Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции: «Коррупции - нет»; «Чистые руки»; «Если вам предлагают взятку».	Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ	Постоянно
2.4.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам	Заведующий МБДОУ	На постоянной основе

	борьбы с коррупцией		
2.5.	Обеспечение контроля по вопросам: -соблюдение работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов. -организация и проведение образовательной деятельности;	Заведующий МБДОУ, комиссия по противодействию коррупции МБДОУ	Постоянно
2.6.	Контроль за соблюдением прав всех участников образовательного процесса в МБДОУ в части: -сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; -обеспечения повышения качества образования; -совершенствования механизмов управления	Заведующий МБДОУ, Старший воспитатель, родители (законные представители)	Постоянно
2.7.	Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам организации питания воспитанников	Заведующий МБДОУ, хозяйственная служба МБДОУ, медсестра (по согласованию)	Постоянно
2.8.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в дошкольном учреждении.	Заведующий МБДОУ	Ежемесячно
2.9.	Организация и проведение инвентаризации имущества МБДОУ по анализу эффективности его использования	Завхоз МБДОУ	1 раз в год (декабрь 2020г.)
2.10.	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в дошкольном образовательном учреждении и их стоимости	Заведующий МБДОУ	Сентябрь – октябрь 2020г.

3. Меры по информационному обеспечению, обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности МБДОУ, взаимодействие дошкольного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников

3.1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей (законных представителей), о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Заведующий МБДОУ, комиссия по противодействию коррупции МБДОУ	По мере поступления
3.2.	Проведение социологического опроса среди родителей МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой дошкольного учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг, рейтинга МБДОУ на уровне города	Заведующий МБДОУ, комиссия по противодействию коррупции МБДОУ	Ежеквартально
3.3.	Обеспечение наличия в группах	Заведующий МБДОУ	Постоянно

	МБДОУ информационных стендов для родителей по вопросам: - организации питания, - оказания образовательных услуг, - использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления общего образования в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.		
3.4	Обеспечение функционирования сайта МБДОУ в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» с целью информирования о деятельности МБДОУ	Заведующий МБДОУ, секретарь	Постоянно
3.5	Размещение на сайте МБДОУ, утвержденных нормативно – правовых актов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Заведующий МБДОУ, секретарь	По мере необходимости
3.6	Размещение на сайте дошкольного учреждения отчета по самообследованию МБДОУ, выполнение плана финансово – хозяйственной деятельности	Заведующий МБДОУ, секретарь	Ежегодно
3.7	Интенсивное использование прямой телефонной линии с руководителем МБДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с правонарушениями	Заведующий МБДОУ	Постоянно

4. Меры по совершенствованию управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)

4.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий МБДОУ, агент по закупкам МБДОУ	Постоянно
4.2.	Контроль за целевым использованием	Заведующий МБДОУ	Постоянно

	бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами		
5. Совершенствование контрольной деятельности в МБДОУ			
5.1.	Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБДОУ.	Заведующий МБДОУ, завхоз МБДОУ	В период проведения ремонтных работ
5.2.	Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ	Постоянно
5.3.	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной помощи в МБДОУ)	Комиссия по противодействию коррупции МБДОУ	Постоянно
5.4.	Правовое просвещение и образование сотрудников, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции.	Заведующий МБДОУ, комиссия по противодействию коррупции МБДОУ	Постоянно
5.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических часах, совещаниях.	Заведующий МБДОУ,	Ежемесячно
5.6.	Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «ЦРР – д.с.№6» за 2020 – 2021 учебный год.	Заведующий МБДОУ, комиссия по противодействию коррупции МБДОУ	Май 2021г.
6. Меры по кадровому и образовательному обеспечению			
6.1.	Организация предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя МБДОУ и членов его семьи, а также о расходах	Заведующий МБДОУ	Апрель 2021г.